

# Turnerbund Wyhlen 1885 e.V.

[https://turnerbund-wyhlen.de/?post\\_type=jobs&p=4461](https://turnerbund-wyhlen.de/?post_type=jobs&p=4461)

## Kursmanager

### Beschreibung

Um das Angebot des TBW zu erweitern, bieten wir zusätzlich zu unserem regulären Vereinsprogramm auch Kurse an, die **allen Interessierten – auch Nicht-Mitgliedern – offenstehen**. Da sich diese Kurse immer größerer Beliebtheit erfreuen, suchen wir zur Unterstützung unseres Teams einen engagierten Kurs-Manager.

### Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

Als Kurs-Manager bist Du die zentrale Ansprechperson für unsere **Kursleiterinnen und Kursleiter** sowie für die **Teilnehmenden**. Du betreust das entsprechende Postfach, planst das Kursangebot und sorgst für einen reibungslosen organisatorischen Ablauf.

Zu Deinen Aufgaben gehören außerdem:

- Abstimmung und Kommunikation mit den Kursleitern
- Eintragen der Teilnehmer in die Kursverwaltungssoftware
- Erstellen der Kursrechnungen

Du arbeitest **eng mit dem Bereich Kasse** zusammen und **koordinierst Dich mit dem Ressortleiter Sportbetrieb**, zu dessen Ressort Du gehörst.

### Qualifikationen / Anforderungen

Du solltest Spaß an der Koordination von Teilnehmern haben.

### Leistungen der Anstellung

Der TB übernimmt die Kosten für die Weiterbildung zum Vereinsmanager oder auch Weiterbildungen bei einzelnen Seminaren.

Zusätzlich wird eine Ehrenamtspauschale bezahlt.

### Kontakte

Margit Maier

E-Mail: [info@turnerbund-wyhlen.de](mailto:info@turnerbund-wyhlen.de)

oder ruf gleich an: 015679 /654075

### Arbeitgeber

Turnerbund Wyhlen 1885 e.V.

### Arbeitsort

Home Office

### Veröffentlichungsdatum

10. Oktober 2025